

Regolamento per la prova finale della Laurea Magistrale in Informatica

Per essere ammessi alla prova finale occorre avere conseguito tutti i crediti nelle attività formative previste dal piano di studi. Le attività formative relative alla preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo consistono nello svolgimento di un progetto documentato con un elaborato scritto sotto la supervisione di un membro del Corso di Studio (tesi di laurea). Alla prova finale sono riservati complessivamente 32 crediti. La tesi di laurea deve presentare carattere di originalità, e viene illustrata e discussa dal candidato di fronte ad una Commissione di Laurea che ne definisce il punteggio finale. Il punteggio minimo per il superamento della prova finale è 66/110.

SESSIONI E COMMISSIONI DI LAUREA

Il calendario delle prove finali è stabilito annualmente dal Consiglio di Corso di Studio, prevedendo almeno 3 sessioni per ogni anno accademico.

Entro 15 giorni dalla prova finale, il Presidente del Corso di Studio propone al Preside della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali la Commissione di Laurea. Tale Commissione è composta da 11 membri, di cui almeno 7 devono essere componenti di ruolo della Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali dell'Università di Firenze. Per eventuali diverse composizioni della Commissione, è richiesta l'approvazione del Consiglio del Corso di Studio.

All'atto della formazione della Commissione di Laurea, sono assegnati 2 Controrelatori ad ogni tesi.

RELATORI, CO-RELATORI E CONTRORELATORI

Il *Relatore* è il supervisore della tesi.

Entro 10 giorni dalla prova finale, il Relatore deve far pervenire al Presidente della Commissione ed ai Controrelatori la sua proposta di incremento di voto esaurientemente motivata. Il Presidente renderà disponibili al più presto possibile le suddette proposte a tutti i membri della Commissione.

Per ogni tesi, vengono nominati **2 Controrelatori**, di cui almeno uno deve essere membro del Consiglio di Corso di Studio. E' anche possibile che uno dei due Controrelatori sia un esperto esterno al Corso di Studio e/o all'Università. I Controrelatori hanno il compito di approfondire il contenuto della tesi, eventualmente attraverso incontri con il candidato e discussioni con il Relatore prima della prova finale, al fine di guidare la Commissione nel valutare il lavoro svolto dal candidato. I Controrelatori, qualora non possano essere tra gli 11 membri della Commissione di Laurea, saranno comunque invitati a partecipare alla seduta di laurea. Nel caso in cui un Controrelatore non possa essere presente alla seduta di laurea, deve far pervenire il suo giudizio sulla tesi, per iscritto, al Presidente della Commissione almeno 2 giorni prima della prova finale.

VOTO DI LAUREA

Il punteggio della prova finale è attribuito in centodecimi.

Tale punteggio (Voto di Laurea) è attribuito dalla Commissione di Laurea come somma di due componenti:

- (1) la media pesata degli esami, calcolata assegnando ad ogni esame peso pari ai crediti

formativi ad esso associati, arrotondata a intero;

- (2) la votazione della tesi, compresa tra 0 e 10, decisa dalla Commissione in base alla valutazione dell'elaborato scritto ed alla sua presentazione orale da parte del candidato, tenendo conto delle proposte di votazione del Relatore e dei Controrelatori.

La Commissione può concedere la lode (che deve essere approvata all'unanimità) quando ritiene eccellente la tesi di laurea, purché il Voto di Laurea, calcolato come sopra, risulti essere almeno 110.

Adempimenti per gli studenti.

- (1) Il candidato deve presentare la domanda di laurea e, successivamente, copia della tesi in Segreteria Studenti, con le modalità ed entro i termini stabiliti dalla Segreteria stessa per ogni anno accademico.
- (2) Appena resa pubblica la Commissione di Laurea, con la nomina dei Controrelatori, il candidato deve far pervenire copia della tesi al Presidente della Commissione, al relatore ed ai Controrelatori (di norma, 14 giorni prima della prova finale).